

Místo pro podací nálepku  
na doporučenou zásilku

Odesílatel:

Místo pro výplatné

Adresát:

**DOPORUČENĚ  
ULOŽIT JEN 10 DNÍ**

NEVRACET, VLOŽIT DO SCHRÁNKY

Adresát byl vyzván k vyzvednutí  
zásilky a bylo zanecháno poučení.

Odesílatel:

Prostor pro  
umístění  
čárového  
kódu

**POUČENÍ**

Označení a adresa správního orgánu, který písemnost  
odesílá:

Zásilka byla připravena k vyzved-

nutí dne: .....

**D O R U Č E N K A**

**ULOŽIT JEN 10 DNÍ**

NEVRACET, VLOŽIT DO SCHRÁNKY

Označení písemnosti (č. j.) :

Zásilka byla vložena do schránky

dne: .....

Označení písemnosti:

Tato zásilka obsahuje písemnost, jejíž doručování se řídí zákonem  
č. 500/2004 Sb., správní řád. Ve vlastním zájmu proto věnujte  
pozornost tomuto **poučení**.

Jestliže si adresát zásilku nevyzvedne ve lhůtě **10 dnů** ode dne, kdy  
byla připravena k vyzvednutí, písemnost se považuje za  
doručenou posledním dnem této lhůty.

Jméno a příjmení  
vydávajícího pracovníka

Adresát:

Prokáže-li adresát, že si pro dočasnou nepřítomnost nebo z jiného  
vážného důvodu nemohl bez svého zavinění písemnost ve  
stanovené lhůtě vyzvednout, může podle § 41 správního řádu  
požádat odesílající správní orgán o určení neplatnosti doručení  
nebo okamžiku, kdy byla písemnost doručena. Požádat o určení  
neplatnosti doručení nebo okamžiku, kdy byla písemnost doručena,  
je možné do 15 dnů ode dne, kdy pominula překážka, která bránila  
zásilku vyzvednout, nejpozději však do jednoho roku ode dne, kdy  
měla být zásilka nejpozději vyzvednuta.

Podpis  
vydávajícího pracovníka

**Prohlášení příjemce zásilky**

Jméno a příjmení příjemce: .....

Vztah příjemce k adresátovi, není-li příjemce adresátem: .....

Potvrzují převzetí této zásilky

dne ..... Podpis .....

Jestliže bude odmítnuto převzetí zásilky, odmítnuto nebo znemožněno  
předání poučení nebo nebude poskytnuta součinnost nezbytná  
k řádnému doručení, bude písemnost považována za doručenu  
dnem, kdy došlo k neúspěšnému pokusu o doručení.

razítko